

BASES AJUTS FORMACIÓ MUSICAL EMIPAC – ICUB CURS ESCOLAR 2019/2020

1. Objecte.

L'associació Escoles de Música d'Iniciativa Privada de Catalunya (EMIPAC) va néixer de la mà d'un col·lectiu de centres d'ensenyament musical i d'escoles de música de Catalunya per tal de millorar l'educació musical del nostre país.

EMIPAC convoca novament aquests Ajuts, per sisena vegada consecutiva, ressaltant els resultats satisfactoris per a famílies i alumnes de música.

EMIPAC en col·laboració amb l' Institut de Cultura de Barcelona (ICUB) han signat un Conveni de Col·laboració en virtut del qual es posa en marxa un Programa d'Ajuts per a les famílies amb dificultats econòmiques els fills/es de les quals han dut a terme estudis musicals durant els curs 2019-2020.

La finalitat d'aquest programa d'ajuts és subvencionar a aquestes famílies amb dificultats econòmiques una part del cost dels estudis musicals que es porten a terme a Escoles de Música de titularitat privada del municipi de Barcelona autoritzades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Enguany tornem a fer la convocatòria d'Ajuts, malgrat les dificultats organitzatives que suposa la pandèmia i els seus efectes. Per aquest motiu hem adaptat les presents Bases a aquesta nova realitat. Demanem, per tant, a les famílies que seguint les recomanacions sanitàries facin l'esforç del lliurament de la documentació online i que el recurs a presèncial sigui només en situacions molt extremes.

2. Règim aplicable.

Els ajuts es regiran pel **Reial Decret 430/2019, de 12 de juliol**, pel que s'estableixen els límits de renda i patrimoni familiar i les quanties de les beques i ajuts a l'estudi pel curs 2019-2020.

3. Principis inspiradors.

El procediment per a la concessió d'aquests ajuts es regirà pels principis de publicitat, transparència, concurrència competitiva, objectivitat, eficàcia i eficiència, igualtat i no discriminació.

4. Destinatariis.

Podran optar als ajuts, els estudiants que durant el curs acadèmic 2019-2020 compleixin tots els següents requisits:

4.1. Matriculats durant el curs acadèmic 2019-2020 a Escoles de música privades de Barcelona autoritzades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

4.2. Que hagin cursat un mínim de 6 mesos, de forma presencial i/o on-line, donada l'afectació del COVID-19.

4.3. Que els alumnes hagin nascut entre **l'1 de gener del 2002 i el 31 de desembre de 2015**.

4.4. Els alumnes i tota la unitat familiar es trobin empadronats al municipi de Barcelona a data d'inici del curs escolar 2019-2020.

5. Crèdit pressupostari.

L'import total màxim destinat al finançament dels ajuts ascendeix a **CENT DISSET MIL EUROS (117.000.-€)** un cop deduïts els imports de les despeses de gestió que consten establertes al Conveni signat entre EMIPAC i l'ICUB al Desembre de 2019.

6. Requisits econòmics.

Els límits de Renda Familiar Computable per poder sol·licitar aquests ajuts són els establerts a l'article 8 apartat segon del Reial Decret 430/2019, de 12 de juliol, que es corresponen amb el llindar 2 de renda, i són els següents:

Número de membres a la família	Llindar de renda en Euros (€)
Famílies d'un sol membre	13.236.-€
Famílies de dos membres	22.594.-€
Famílies de tres membres	30.668.-€
Famílies de quatre membres	36.421.-€
Famílies de cinc membres	40.708.-€
Famílies de sis membres	43.945.-€
Famílies de set membres	47.146.-€
Famílies de vuit membres	50.333.-€
A partir del vuitè membre s'afegiran 3.181.-€ per cada nou membre computable de la família	

Pel càlcul de la renda familiar es tindran en compte les previsions contingudes a l'art. 9 i 10 del Reial Decret 430/2019, de 12 de juliol, per aquest motiu, un cop revisada la seva sol·licitud, i sempre que resulti necessari, els sol·licitants hauran de lliurar la documentació complementària que els hi sigui requerida per tal de determinar amb exactitud aquests paràmetres.

Els sol·licitants de l'ajut que no compleixin amb aquets l·lindars de renda veuran la seva sol·licitud desestimada. És per això que sol·licitem a les famílies que verifiquin de forma prèvia a la presentació de la sol·licitud el compliment d'aquest requisit.

7. Quantia de l'ajut.

7.1. La quantia dels ajuts vindrà determinada per l'aplicació d'un percentatge del 60% o el 50% sobre el Cost del Curs Ajustat (CCA) o sobre el Cost del Curs Real (CCR). No obstant, en cap cas, l'ajut superarà el 60% del Cost del Curs Real o del Cost del Curs Ajustat i aplicant sempre els límits establerts a aquestes bases per franges d'edats i unitats familiars.

7.2. El Cost del Curs Ajustat (CCA) a la càrrega lectiva es calcula de la següent forma:

- Cost ajustat individual: cada minut de classe individual certificat per l'escola es multiplicarà per 2,00.-€ i després per la totalitat de mesos efectivament cursats en classes individuals.
- Cost ajustat col·lectiu: cada minut de classe col·lectiva certificat per l'escola es multiplicarà per 0,75.-€ i després per la totalitat de mesos efectivament cursats en classes col·lectives.
- Cost del Curs Ajustat total: és la suma del cost ajustat individual i del cost ajustat col·lectiu.

7.3. Per Cost del Curs Real (CCR) s'entén l'import del curs certificat per l'escola i que s'acrediti abonat per la família del beneficiari mitjançant els rebuts i /o factures i els corresponents justificants de pagament (preferiblement bancari). Inclou la matrícula i els rebuts mensuals restant exclosos els costos dels materials per la formació així com els tallers i seminaris.

7.4. Un cop determinat el Cost del Curs Ajustat (CCA) es compararà amb el Cost del Curs Real (CCR) i es prendrà com a base final pel càlcul de l'ajut l'inferior dels mateixos aplicant-se posteriorment els límits quantitius als ajuts en funció de les edats dels alumnes segons les següents franges i límits:

- Alumnes nascuts entre el 2012 i el 2015: 900.-€
- Alumnes nascuts entre el 2011 i el 2008: 1.600.-€.
- Alumnes nascuts entre el 2007 i el 2002: 2.200.-€
-

7.5. Addicionalment, s'estableix un límit de **2.500.-€ per cada unitat familiar**, independentment del nombre de sol·licituds que hagi presentat.

7.6. Finalment, un cop obtinguda la Renda Familiar i posteriorment la Renda Personal Disponible, aquesta última s'utilitzarà per establir l'ordre de

prioritat per rebre els ajuts fins l'esgotament de la partida pressupostària, segons els següents paràmetres:

- Les Rendes Personals Disponibles entre 0 i 8.824.-€ tindran dret a percebre un ajut final del 60% de la quantitat calculada segons el que estableixen les presents Bases.
- Les Rendes Personals Disponibles de més de 8.824.-€ tindran dret a percebre un ajut final de 50% de la quantitat calculada segons el que estableixen les presents Bases.

Els ajuts sol·licitats, sempre que compleixin els requisits, es concediran fins a esgotar el crèdit pressupostari existent.

8. Beneficiaris.

L'ordre dels beneficiaris dels ajuts s'estableix en funció de la Renda Personal Disponible, tenint prioritat les rendes més baixes sobre les més altes.

L'assignació pressupostaria es distribuirà fins que s'esgoti la totalitat del crèdit pressupostari, aquest fet podria implicar que algunes de les famílies, tot i complir els requisits establerts a les presents bases, no acabin sent beneficiaries de l'ajut o bé siguin beneficiàries parcialment degut a la manca de partida pressupostaria.

El llistat dels alumnes beneficiaris dels ajuts es publicarà al portal web d'EMIPAC (www.emipac.org) amb el número d'expedient de cada sol·licitud, assignat en el moment de la seva presentació.

9. Publicitat de la convocatòria i les Bases.

Tant la convocatòria com les Bases que regulen la concessió d'aquests ajuts es faran públiques tant a la web d'EMIPAC com a la de totes les Escoles de Música de titularitat privada de Barcelona i autoritzades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. EMIPAC no respondrà de la publicitat que les Escoles de Música puguin fer en el seu cas.

10. Procediment de presentació de les sol·licituds.

Per poder ser beneficiari dels ajuts, les sol·licituds s'hauran de complimentar mitjançant el model de sol·licitud que es pot descarregar des del portal web de l'entitat EMIPAC en el següent enllaç: www.emipac.org/ajuts1920

Serà necessari complimentar una sol·licitud per cada alumne/a que sol·liciti l'ajut, independentment de que varis sol·licitants formin part de la mateixa unitat familiar. La concessió de l'ajut, en el cas de que li correspongui, es realitzarà de forma individualitzada per a cada sol·licitant que pugui resultar beneficiari amb els límits establerts per unitat familiar a les presents bases.

10.1. Les sol·licituds hauran de ser complimentades i signades pel pare o mare de l'alumne/a o, en el seu cas, el representant o tutor legal, excepte en els supòsits de separació o divorci, en els que ho sol·licitarà el progenitor

que tingui la custòdia del menor i si la custòdia és compartida qualsevol dels progenitors.

El període per presentar les sol·licituds és del **15 de juny del 2020 fins al 7 de juliol del 2020.**

No s'admetran a registre sol·licituds amb defectes o no acompanyades de tota la documentació específica de l'apartat 13.

10.2. Aquest any, degut a la crisi sanitària originada pel COVID-19 i per motius de seguretat i higiene, la sol·licitud de l'ajut, i la corresponent entrega de la documentació, es farà online. Per aquesta convocatòria, de forma excepcional, s'ha habilitat una direcció de correu electrònic ajutsemipac19-20@lliteras.com a través de la qual s'haurà d'enviar la sol·licitud de l'ajut i tota aquella documentació necessària per a la seva tramitació. **Les sol·licituds podran enviar-se des del dia 15 de juny fins el dia 7 de juliol.**

Aquelles persones que no disposin dels mitjans tecnològics per poder realitzar la seva sol·licitud telemàticament, podran fer-ho a través de la seva escola demanant ajut digital en la presentació de la documentació via e-mail. D'aquesta forma l'escola també podrà incorporar en aquest enviament el certificat escolar.

De **forma excepcional** i en cas de que l'Escola no presti aquest ajut digital es podrà concertar **cita prèvia** trucant al **93.241.90.80** de **dilluns a dijous de 9 a 18:30h** i els **divendres de 8 a 14h**. Les cites s'assignaran, segons conveniència del sol·licitant de **dilluns a dijous de 9 a 18:30h** i els **divendres de 8 a 14h**.

La documentació haurà de lliurar-se en un sobre tancat a la recepció del despatx de LLITERAS & CIA, S.L. situat al **Carrer Aribau, 168 – 170, 6è 3a (08036 – Barcelona).**

En cas de no presentar la sol·licitud i la seva documentació completa en aquest període, no s'admetrà.

10.3. Per tal que la sol·licitud es tramiti de forma satisfactòria, resulta imprescindible seguir les directrius establertes en el present apartat.

Només es permetrà l'enviament d'un missatge de correu electrònic per sol·licitud. En el cas de ser germans, tot i resultar la majoria de documentació idèntica, també serà necessari enviar un missatge de correu electrònic per estudiant.

A l'assumpte del missatge haurà d'aparèixer el següent: **NOM I COGNOMS DE L'ESTUDIANT- NOM DE L'ESCOLA DE MÚSICA**. En el cas de no indicar-se correctament l'assumpte del missatge, la sol·licitud es veurà rebutjada degut a la falta d'identificació corresponent.

Pel que fa al cos del missatge no podrà introduir-se cap tipus de text, només podrà indicar-se, la manca del Certificat d'Imputacions de la Renda de l'any 2019 d'un o varis membres de la unitat familiar i que, consegüentment, es facilitarà quan resulti disponible. També podrà afegir-

se text al missatge quan es tracti d'una circumstància excepcional que impossibiliti adjuntar tota la documentació necessària a la sol·licitud.

Pel que fa a la documentació adjunta, s'haurà d'incloure tota l'establerta a les presents bases, de no ser així, es rebutjarà la sol·licitud. La documentació no podrà adjuntar-se en un sol document, serà necessari separar-ho en diferents fitxers.

En el cas que la documentació aportada no sigui l'adient o no resulti suficient, l'òrgan gestor s'encarregarà de sol·licitar la documentació addicional al sol·licitant a través d'un missatge de correu electrònic amb un termini de **3 dies laborables**. De no rebre la documentació addicional sol·licitada en el termini indicat, la sol·licitud es veurà rebutjada.

10.4. De no faltar documentació, o d'haver-se esmenat el defecte en aquesta, es facilitarà als sol·licitants el **número d'expedient** mitjançant un missatge de correu electrònic.

Aquest missatge no podrà contestar-se, l'entitat gestora s'encarregarà de sol·licitar confirmació de rebuda i de lectura per assegurar-se de que, efectivament, el sol·licitant ha rebut el número d'expedient. De no resultar satisfactòria la confirmació de rebuda i de lectura, l'entitat gestora es compromet a facilitar, de nou, el número d'expedient al sol·licitant a través de la mateixa via i, en defecte d'aquesta, per via telefònica.

Només s'assignarà número d'expedient una vegada la sol·licitud presentada estigui completa amb tota la seva documentació necessària. De no resultar completa la sol·licitud i la documentació, es veurà rebutjada i no s'assignarà un número d'expedient al sol·licitant.

10.5. Pel que fa al Volant de Convivència, l'Ajuntament de Barcelona permet la seva sol·licitud per via telefònica (010) o bé telemàticament al següent enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/APPS/portaltramits/formulari/ptbvolantconv/T64/init/ca/PTCIU.html?>

10.6. En cas de no disposar de Llibreta Bancària i haver d'aportar el Certificat de Titularitat del Compte, aquest podrà sol·licitar-se des de l'aplicació pel mòbil o bé des de la banca online. No s'acceptarà com a document acreditatiu de la titularitat cap altre tipus de document que no sigui especialment el mencionat.

11. Fases del procediment.

La instrucció dels expedients consta de quatre fases:

- **Primera fase:** presentació de les sol·licituds durant el termini establert a les presents bases, és a dir, des del **15 de juny del 2020 fins al 7 de juliol del 2020**.

- **Segona fase:** revisió dels expedients presentats del **9 al 31 de juliol del 2020**. En el cas de que es trobin defectes formals a la documentació presentada o es demani informació i/o documentació addicional, EMIPAC requerirà als sol·licitants per tal que en el termini de **3 dies laborables** procedixin a esmenar o aportar la documentació

requerida amb l'advertiment de que, en el cas de no aportar la documentació sol·licitada en el temps i forma, s'entendrà que el sol·licitant desisteix de continuar en el procés quedant exclosa la tramitació de la seva sol·licitud.

- **Tercera fase:** un cop finalitzat el termini per esmenar sol·licituds o aportar la documentació adicional requerida, es procedirà dur a terme la fase d'auditoria externa. Aquesta es portarà a terme entre les dates de **l'1 al 15 de setembre.**

- **Quarta fase:** finalitzada la fase d'auditoria es procedirà a fer públiques les resolucions provisionals a la pàgina web d'EMIPAC com a **màxim durant la primera quinzena d'Octubre.**

- **Cinquena fase:** les anteriors resolucions provisionals s'elevaran a definitives i es publicaran a la pàgina web d'EMIPAC, com a màxim, **a finals d'octubre de 2020.**

- **Sisena fase:** Una vegada publicades les resolucions definitives, totes aquelles famílies que vulguin realitzar objeccions podran fer-ho dins el termini de **15 dies laborables.**

- **Setena fase:** El pagament dels ajuts es realitzarà durant el període comprès entre el dia **15 de Novembre de 2020 en endavant.**

Tot i que a la pàgina web d'EMIPAC es publicarà una relació de les resolucions, la família que així ho desitgi, podrà sol·licitar a través de la direcció de correu electrònic habilitada i durant un termini de 15 dies laborables, una resolució expressa del seu ajut tant si aquest ha resultat estimat com si no ha estat possible la seva estimació.

Aquesta resolució s'enviarà per correu electrònic a la família sol·licitant en el termini de 15 dies laborables degudament signada per tots els membres d'EMIPAC i encriptada.

12. Pagament i efectes fiscals dels Ajuts.

EMIPAC procedirà a fer els pagaments dels ajuts directament als beneficiaris **a partir del 15 de novembre de 2020** i per transferència bancària al compte corrent facilitat pel beneficiari l'import de l'ajut concedit.

La formula d'imputació d'aquest ajut ve determinada per la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques.

Segons la Llei, **els ajuts econòmics dirigits a formació no bàsica, són considerats rendiments del treball i, per tant, no es troben exempts.** Pel que fa al tipus de retenció aplicable, és del **2 per cent.** Per tant, el sol·licitant de l'ajut haurà de tenir present que la quantitat que li sigui atorgada, li serà imputada a efectes fiscals en la seva declaració d'IRPF de l'exercici 2020. En el cas de custodies compartides, la quantitat assignada serà imputada en parts iguals als dos progenitors.

13. Documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud.

La documentació que ha decompanyar la sol·licitud, es la següent:

13.1. Fotocopia del DNI/NIE o Passaport en vigor del pare, mare o tutor sol·licitant de l'ajut.

13.2. Volant de convivència de la unitat familiar al municipi de Barcelona, expedit per l'Ajuntament de Barcelona amb data d'expedició de 2020.

13.3. Fotocòpia del llibre de família amb tots els seus components.

13.4. En cas de separació o divorci, aportar còpia de la sentència judicial que acrediti qui ostenta la custòdia. Si el procediment judicial es troba en tràmits, s'aportarà Certificat acreditatiu del Jutjat conforme està en tramitació i/o el Conveni Regulador, si existeix, on es determina qui té la custòdia del menor.

13.5. Si escau, fotocopia del Carnet de família nombrosa en vigor.

13.6. Si escau, fotocopia del Carnet de família monoparental en vigor.

13.7. Si escau, Certificat acreditatiu del reconeixement del grau de discapacitat o minusvàlid de qualsevol membre de la unitat familiar, reconeguda per la Generalitat de Catalunya.

13.8. Fotocòpia del primer full de la llibreta bancària del sol·licitant o del progenitor que el representa legalment en la seva sol·licitud o certificat **emès o segellat per l'entitat bancària** on es trobi el compte corrent del sol·licitant (IBAN) i titulars del compte. No serà vàlida l'aportació d'un compte corrent del qual sigui titular l'estudiant de música, el titular haurà de ser necessàriament el pare, mare o tutor legal de l'alumne/a.

13.9. **Declaració de la Renda (IRPF) de l'any 2019** amb justificant de la seva presentació a l'Agència Tributària o bé **Certificat d'Imputació de Rendes de l'any 2019** en el que constin els ingressos obtinguts durant l'exercici 2019 de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys. **En el cas de no haver tingut cap tipus d'ingrés durant l'exercici 2019 també serà necessari aportar el Certificat d'Imputació de Rendes.**

13.10. Certificat emès per l'Escola de música on apareguin les següents dades: dades de l'escola, dades del sol·licitant, assignatures cursades (nom de l'assignatura, total de mesos cursats, hores de l'assignatura setmanal amb indicació de les hores de classe col·lectiva i/o individual), cost total del curs, i haurà de ser signat pel director de l'escola.

13.11. Tots els rebuts bancaris o rebuts de pagament en efectiu (amb la corresponent identificació legal i fiscal de l'escola i de la persona que fa el pagament) signats o amb el segell de l'escola de "pagat", **inclòs el rebut corresponent al pagament de la matrícula del curs 2019-2020. Restaran exclosos tots aquells rebuts que facin referència a la compra de materials per la formació així com aquells que corresponguin a tallers i seminaris.**

Per tal de facilitar a les famílies el compliment de la sol·licitud, s'adjunta com a **ANNEX I** una relació de la documentació que s'ha d'aportar obligatòriament per tal que la sol·licitud de l'ajut es consideri completa.

14. Membres computables – Unitat Familiar.

14.1. Són membres computables aquells que **convisquin en el mateix domicili del beneficiari** de l'ajut: pare i mare del sol·licitant; el tutor o persona encarregada de la guarda i custòdia o protecció del menor i/o, si s'escau; els germans/es solters del sol·licitant menors de 25 anys o majors d'edat incapacitats judicialment, subjectes a la pàtria potestat; avis i àvies.

14.2. En els supòsits que el menor estigui en situació d'acolliment, seran d'aplicació a la família d'acollida els mateixos paràmetres descrits en les presents Bases.

14.3. En cas de divorci o separació legal acreditada mitjançant sentència judicial:

- Custòdia exclusiva: no es considerarà membre computable aquell dels quals no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant, **tindrà la consideració de membre computable i sustentador principal, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la Declaració de la Renda o el Certificat d'Imputació de Rendes del 2019 de la qual s'haurà de presentar juntament amb la sol·licitud per tal de determinar la renda i patrimoni familiars.**
- Custòdia compartida: seran membres computables els dos progenitors independentment de qui sigui el progenitor sol·licitant de l'ajut.

14.4. En tot cas, seran d'aplicació les consideracions contingudes a l'art. 14 del Real Decret 1721/2007.

15. Càlcul de la Renda Familiar.

15.1. La renda familiar es calcula per l'agregació de les rendes de l'any 2019 de cadascun dels membres computables de la unitat familiar que hagin obtingut ingressos de qualsevol natura calculats segons la normativa reguladora de l'IRPF estatal durant l'exercici 2019.

15.2. Es sumarà la base imposable general i la base imposable de l'estalvi, amb l'exclusió de tots els saldos nets negatius dels guanys i pèrdues patrimonials de 2015 a 2018 i el saldo negatiu de rendiments del capital mobiliari de 2015 a 2018 a integrar a la base imposable de l'estalvi. D'aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

15.3. Per a la determinació de la renda dels altres membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat la declaració per l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, es sumarà la base imposable general i la base imposable de l'estalvi i es restaran els pagaments a compte efectuats.

16. Deduccions de la Renda Familiar.

En el curs 2019-2020, s'aplicaran les següents deduccions:

16.1. El 50% dels ingressos aportats per qualsevol membre computable de la família diferent dels sustentadors principals.

16.2. 525.-€ per cada germà que sigui membre computable i convisqui amb el sol·licitant quan es tracti de famílies nombroses o de famílies monoparentals.

16.3. 1.811.-€ per cada germà de l'estudiant – sol·licitant o el propi estudiant – sol·licitant que tingui una discapacitat reconeguda igual o superior al 33%, o fins i tot si és el propi alumne/a – sol·licitant qui té reconeguda la discapacitat.

16.4. 2.881.-€ per cada germà de l'alumne/a – sol·licitant o el propi alumne/a – sol·licitant que tingui una discapacitat reconeguda igual o superior al 65%.

16.5. El 20% de la renda familiar quan l'alumne/a – sol·licitant sigui orfe d'un dels progenitors o bé sigui orfe absolut.

16.6. Pel càlcul dels llindars de renda, els ingressos dels sustentadors principals computen al 100%, mentre que els sustentadors no principals computen al 50%.

17. Aclariment dels termes emprats.

17.1. Membres computables i determinació de la unitat familiar: són membres computables, aquells que convisquin en el mateix domicili del beneficiari de l'ajut, és a dir, de l'alumne/a – sol·licitant: pare i mare de l'alumne/a – sol·licitant; el tutor o persona encarregada de la guarda i protecció del menor i/o, si escau; els germans/es de l'alumne/a – sol·licitant; avis i avies.

17.2. Sustentador principal: són el pare i la mare (o tutor o persona encarregada de la guarda, custòdia i protecció del menor). La seva renda computa al 100%.

17.3. Sustentador no principal: són els germans/es i avis/es de l'alumne/a – sol·licitant sempre que convisquin en el mateix domicili que l'alumne/a – sol·licitant.

17.4. Pares divorciats/separats legalment:

- Custòdia exclusiva: no es considera membre computable aquell progenitor que no conviu amb l'alumne/a – sol·licitant. S'inclourà, en aquest cas, com a sustentador principal al nou cònjuge o nova parella unida per anàloga relació que tingui el pare o mare que ostenti la custòdia.
- Custòdia compartida: els membres computables seran el pare i la mare de l'alumne/a – sol·licitant de l'ajut, els seus fills comuns i els

ascendents del pare i mare que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb al certificat d'empadronament.

18. Protecció de dades.

El responsable del tractament de les seves dades es la associació EMIPAC, amb domicili a Barcelona, carrer de Pere Vergés, núm. 1, planta 11, despatx 11, CIF G-60991445, telèfon 933143358 i e-mail emipac@emipac.org

Tractarem la informació que ens faciliti amb la finalitat de gestionar la concessió de la beca. Les dades proporcionades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb les obligacions legals. La base que legitima el tractament és precisament la sol·licitud de la beca per part de l'interessat i, per tant, el consentiment del mateix. Les seves dades no seran cedides a tercers excepte a encarregats del tractament de les mateixes i en els casos en que s'hagi de complir amb una obligació legal. Podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat, d'oposició i a no ser objecte de decisions individualitzades mitjançant comunicació escrita dirigida al Responsable del Tractament en el domicili o adreça de correu electrònic facilitades. Tant mateix, podrà presentar, en el seu cas, una reclamació davant de l'autoritat de control en matèria de protecció de dades a través de la seva pàgina web: <http://www.agpd.es/portalwebAGPD/index-ides-idphp.php>

19. Revocació dels ajuts.

En qualsevol moment i fins a un termini màxim de quatre anys EMIPAC tindrà dret a revisar els ajuts que hagin estat atorgats en virtut de les presents bases. Si com a conseqüència d'aquesta revisió EMIPAC constata que hi ha hagut un error o incidència que ha comportat atorgar un ajut que no complia els requisits establerts a les presents bases, tindrà dret a sol·licitar al beneficiari de l'ajut el reemborsament del mateix.

Aquest reemborsament es farà per part de l'alumne/a a EMIPAC en un termini màxim de 7 dies naturals, amb meritació d'interessos legals en cas de no reemborsament en aquest termini. Així mateix es portarà a terme un abonament de la factura que en el seu moment s'hagués emès per part de l'escola a EMIPAC per la totalitat de l'ajut o per l'import que es detecti que hagi abonat erròniament. En cas d'haver iniciat un procediment judicial per a obtenir el reemborsament de l'import de l'ajut, el beneficiari haurà d'assumir els costos judicials (honoraris d'advocat, procurador i taxes judicials segons Normativa Col·legial).

20. Acceptació i interpretació de les Bases.

La mera participació en la convocatòria dels ajuts d'EMIPAC mitjançant la presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació de les condicions establertes a les presents bases.

La interpretació de les mateixes correspon a la Junta Directiva d'EMIPAC com a òrgan competent de la gestió i resolució del procediment.

EMIPAC es reserva el dret de modificar el contingut de les presents Bases en qualsevol moment en el supòsit de que sorgeixi qualsevol circumstància imprevista que estigui fora del seu raonable control, ja sigui fortuïta, de força major o per l'activitat irregular dels sol·licitants o d'un tercer, sense que EMIPAC incorri en cap tipus de responsabilitat.

EMIPAC podrà, a la seva sencera discreció i en qualsevol moment, excloure a qualsevol alumne/a - sol·licitant, quan per qualsevol motiu de la seva intervenció no sigui apropiada, convenient o respectuosa amb el compliment de les presents Bases, o per vulneració de l'alumne/a-sol·licitant de qualsevol de les normes recollides en les presents Bases. En cas d'error, malentès o qualsevol altre conflicte en relació al funcionament de qualsevol part del procediment de l'atorgament de l'ajut, la decisió que prengui EMIPAC serà concloent i definitiva.

Barcelona, 2 de juny de 2020.

EMIPAC